



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ສະພາແຫ່ງຊາດ

ເລກທີ 72 /ສພຊ

**ມະຕິຕົກລົງ**

**ຂອງ**

**ສະພາແຫ່ງຊາດ ແຫ່ງ**

**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**

**ກ່ຽວກັບການຕົກລົງຮັບຮອງເອົາກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ຊັບສິນຂອງລັດ**

ອີງຕາມມາດຕາ 40 ຂໍ້ 2 ຂອງລັດຖະທຳມະນູນ ແລະມາດຕາ 2 ຂໍ້ 2 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ສະພາແຫ່ງຊາດ ແຫ່ງສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ;

ອີງຕາມການສະເໜີຂອງ ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 49/ນຍ. ລົງວັນທີ 15/7/2002.

ພາຍຫລັງທີ່ໄດ້ຄົ້ນຄວ້າພິຈາລະນາຢ່າງກວ້າງຂວາງ ແລະເລິກເຊິ່ງກ່ຽວກັບເນື້ອໃນການປັບປຸງຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ຊັບສິນຂອງລັດ ໃນກອງປະຊຸມສະໄໝສາມັນເທື່ອທີ 2 ຂອງສະພາແຫ່ງຊາດຊຸດທີ V, ໃນວາລະປະຊຸມຕອນບ່າຍຂອງວັນທີ 12 ຕຸລາ 2002.

**ກອງປະຊຸມໄດ້ຕົກລົງ:**

**ມາດຕາ 1:** ຮັບຮອງເອົາກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ຊັບສິນຂອງລັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫລາຍເຫັນດີ.

**ມາດຕາ 2:** ມະຕິຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ

ວຽງຈັນ, ວັນທີ 12 ຕຸລາ 2002

ປະທານສະພາແຫ່ງຊາດ

ສະໝານ ວິຍະເກດ



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ເລກທີ 63 /ສປປ

**ລັດຖະດຳລັດ**  
**ຂອງປະທານປະເທດ**  
**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**  
**ກ່ຽວກັບການປະກາດໃຊ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ຊັບສິນຂອງລັດ**

- ອີງຕາມລັດຖະທຳມະນູນ ແຫ່ງສາທາລະນະລັດປະຊາທິປະໄຕປະຊາຊົນລາວ ໝວດທີ V ມາດຕາ 53 ຂໍ້ 1 ;
- ອີງຕາມມະຕິກົດລະບຽບຂອງສະພາແຫ່ງຊາດ ແຫ່ງສາທາລະນະລັດປະຊາທິປະໄຕປະຊາຊົນລາວ ສະບັບເລກທີ 72 /ສພຊ, ລົງວັນທີ 12 ຕຸລາ 2002 ກ່ຽວກັບການຮັບຮອງເອົາກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບສິນຂອງລັດໃນກອງປະຊຸມສະໄໝສາມັນເທື່ອທີ 2 ຊຸດທີ V;
- ອີງຕາມການສະເໜີຂອງຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ ສະບັບເລກທີ 06/ ຄປຈ, ລົງວັນທີ 14 ຕຸລາ 2002.

**ປະທານປະເທດ**  
**ສາທາລະນະລັດປະຊາທິປະໄຕປະຊາຊົນລາວອອກລັດຖະດຳລັດ:**

- ມາດຕາ 1:** ປະກາດໃຊ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບສິນຂອງລັດ.
- ມາດຕາ 2:** ລັດຖະດຳລັດສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ວຽງຈັນ, ວັນທີ 15 ຕຸລາ 2002  
ປະທານປະເທດແຫ່ງ ສປປລາວ  
ຄຳໄຕ ສີພັນດອນ



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ສະພາແຫ່ງຊາດ

ເລກທີ 09 / ສພຊ

ວຽງຈັນ, ວັນທີ 12 / 10 / 2002

## ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍຊັບສິນຂອງລັດ

### ໝວດທີ 1

### ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

#### ມາດຕາ 1. ໜ້າທີ່ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບສິນຂອງລັດ

ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຊັບສິນຂອງລັດ ມີໜ້າທີ່ກຳນົດ : ປະເພດ, ການຄຸ້ມຄອງ, ການນຳໃຊ້, ການປົກປັກຮັກສາ ແລະ ການພັດທະນາຊັບສິນຂອງລັດ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ, ຖືກຕ້ອງຕາມຈຸດປະສົງ, ເປົ້າໝາຍ, ລະບຽບກົດໝາຍ ເພື່ອແນໃສ່ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນ ການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ລວມທັງການປົກປັກຮັກສາຊັບພະຍາກອນ ທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.

#### ມາດຕາ 2. ຊັບສິນຂອງລັດ

ຊັບສິນຂອງລັດ ແມ່ນຊັບສິມບັດທີ່ເກີດຂຶ້ນຕາມທຳມະຊາດ ຫລື/ແລະ ດ້ວຍການ ສ້າງຂຶ້ນ ຂອງຄົນ ຊຶ່ງວົງຄະນະຍາດແຫ່ງຊາດເປັນເຈົ້າກຳມະສິດ, ປະກອບດ້ວຍສັງຫາ ລິມະຊັບ ( ຊັບເຄື່ອນທີ່ ) ແລະ ອະສັງຫາລິມະຊັບ ( ຊັບຄົງທີ່ ) ທີ່ມີຢູ່ໜ້າດິນ, ໃຕ້ດິນ, ໜ້າ ນ້ຳ, ໃຕ້ນ້ຳ ແລະ ນ່ານຟ້າ ໃນຂອບເຂດຜືນແຜ່ນດິນ ຂອງ ສປປລາວ ລວມທັງຊັບສິມບັດ ຕ່າງໆຂອງລັດ ສປປລາວ ທີ່ມີຢູ່ຕ່າງປະເທດ.

#### ມາດຕາ 3. ການໄດ້ມາ ຂອງຊັບສິນຂອງລັດ

ຊັບສິນຂອງລັດ ທີ່ໄດ້ມາຈາກການເກີດຂຶ້ນຕາມທຳມະຊາດມີ : ດິນ, ດອນ, ພູ, ຜາ, ປ່າໄມ້, ບໍ່ແຮ່, ແຫລ່ງນ້ຳ, ສັດປ່າ, ສັດນ້ຳ ແລະ ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດອື່ນໆ ຕາມທີ່ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

ຊັບສິນຂອງລັດ ທີ່ໄດ້ມາຈາກການສ້າງຂຶ້ນຂອງຄົນມີ :

1. ຊັບສິນທີ່ເປັນມູນມໍລະດົກຂອງຊາດ ແລະ ວັດຖຸບູຮານ;
2. ຊັບສິນທີ່ກຳເນີດຈາກກົບປະມານຂອງລັດ, ການເກັບພາສີ, ອາກອນ, ຄ່າທຳນຽມ, ເງິນ ບັນຜົນ, ການແລກປ່ຽນ, ການຊ່ວຍເຫລືອ, ການມອບກຳມະສິດໃຫ້ລັດ, ການໂອນຄືນເປັນກຳມະສິດຂອງລັດ, ການຮັບຊັບຕາມການຕັດສິນຂອງສານ, ຊັບສິ່ງຂອງທີ່ບໍ່ມີເຈົ້າຂອງ ແລະ ມູນມໍລະດົກທີ່ບໍ່ມີຜູ້ສືບທອດ ລວມທັງຊັບສິນທີ່ຕົກເປັນກຳມະສິດຂອງລັດດ້ວຍຮູບການອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 4. ການຖືກຳມະສິດ ກ່ຽວກັບ ຊັບສິນຂອງລັດ**

ຊັບສິນຂອງລັດ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເປັນກຳມະສິດຂອງວົງຄະນະຍາດແຫ່ງຊາດ ຊຶ່ງລັດເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງ ຢ່າງລວມສູນເປັນເອກະພາບ ໂດຍລັດມອບໃຫ້ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້, ໃຫ້ເຊົ່າ ຫລື ສຳປະທານ, ປົກປັກຮັກສາ ແລະ ພັດທະນາແບບຍືນຍົງ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 5. ການປົກປ້ອງສິດໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ຊັບສິນຂອງລັດ**

ລັດປົກປ້ອງສິດຜົນປະໂຫຍດອັນຊອບທຳ ຂອງອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ຮັບສິດຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

**ໝວດທີ 2**

**ປະເພດ ຊັບສິນຂອງລັດ**

**ມາດຕາ 6. ປະເພດ ຊັບສິນຂອງລັດ**

ຊັບສິນຂອງລັດ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແບ່ງອອກເປັນສອງປະເພດຄື : ສາທາລະນະສົມບັດ ແລະ ລັດຖະສົມບັດ.

ລັດເປັນຜູ້ກຳນົດຊັບສິນຂອງລັດປະເພດໃດໜຶ່ງ ໃຫ້ເປັນສາທາລະນະສົມບັດ ຫລື ລັດຖະສົມບັດຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການຂອງການນຳໃຊ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບລະບຽບກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 7. ສາທາລະນະສົມບັດ**

ສາທາລະນະສົມບັດ ແມ່ນຊັບສິນຕ່າງໆຂອງລັດທີ່ມີລັກສະນະທຳມະຊາດ ແລະ ຊັບສິນຂອງລັດທີ່ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນສ້າງຂຶ້ນເພື່ອໃຫ້ສາທາລະນະຊົນນຳໃຊ້ ຫລື ເພື່ອໃຫ້ການບໍລິການແກ່ສາທາລະນະຊົນ ລວມທັງຊັບສິນທີ່ຕົກເປັນສາທາລະນະສົມບັດ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 8. ລັດຖະສົມບັດ**

ລັດຖະສົມບັດ ແມ່ນຊັບສິນຂອງລັດທີ່ບໍ່ນອນຢູ່ໃນສາທາລະນະສົມບັດ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ ສັງຫາລິມະຊັບ ແລະ ອະສັງຫາລິມະຊັບ ທີ່ລັດມອບໃຫ້ອົງການຈັດຕັ້ງ ແລະ ບຸກຄົນ ເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້.

**ໝວດທີ 3**

**ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ຊັບສິນຂອງລັດ**

**ມາດຕາ 9. ການຄຸ້ມຄອງຊັບສິນຂອງລັດ**

ລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຄຸ້ມຄອງຊັບສິນຂອງລັດທັງຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ລວມສູນເປັນເອກະພາບ. ລັດຖະບານມອບໃຫ້ກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ອຳນາດການປົກຄອງ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລັດ ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້.

ລັດຖະບານມອບສິດໃຫ້ກະຊວງການເງິນ ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າໃນການຄຸ້ມຄອງລວມສູນດ້ວຍການຂຶ້ນບັນຊີ, ຂຶ້ນທະບຽນ ແລະ ອອກລະບຽບການ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ.

ສຳລັບຊັບສິນຂອງລັດທີ່ຈະນຳໃຊ້, ມອບ-ໂອນ, ໃຫ້ເຊົ່າ ຫລື ສຳປະທານ, ເອົາເຂົ້າຮຸ້ນ ຫລື ຮ່ວມທຶນນັ້ນ ແມ່ນລັດຖະບານເປັນຜູ້ຕົກລົງ. ຖ້າຫາກແມ່ນຊັບສິນທີ່ມີມູນຄ່າສູງ ຫລື ຂະໜາດໃຫຍ່ ຕ້ອງໄດ້ຮັບຮອງເອົາຈາກສະພາແຫ່ງຊາດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 10. ການຂຶ້ນບັນຊີຊັບສິນຂອງລັດ**

ກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທຸກຂັ້ນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງ ທີ່ນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລັດ ແຕ່ສູນກາງລົງຮອດທ້ອງຖິ່ນ ຕ້ອງໄດ້ຂຶ້ນບັນຊີຊັບສິນທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຂອງຕົນ ແລ້ວນຳໄປຂຶ້ນບັນຊີລວມສູນຢູ່ຂະແໜງການເງິນຂັ້ນຂອງຕົນ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 11. ການຂຶ້ນທະບຽນຊັບສິນຂອງລັດ**

ກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທຸກຂັ້ນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລັດ ແຕ່ສູນກາງລົງຮອດທ້ອງຖິ່ນ ຕ້ອງໄດ້ນຳບັນຊີຊັບສິນ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຂອງຕົນ ໄປຂຶ້ນທະບຽນລວມສູນ ຢູ່ຂະແໜງການເງິນຂັ້ນຂອງຕົນ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

ຊັບສິນຂອງລັດທີ່ຕ້ອງຂຶ້ນທະບຽນ ມີ : ທີ່ດິນ, ເຄຫະສະຖານ, ວັດຖຸບູຮານ, ພາຫະນະກົນຈັກ, ພາຫະນະຂົນສົ່ງ ແລະ ຊັບສິນອື່ນໆ ທີ່ມີມູນຄ່າສູງ ຊຶ່ງລາຍລະອຽດລັດຖະບານຈະເປັນຜູ້ກຳນົດ.

ໃນກໍລະນີທີ່ມີການມອບ-ໂອນຊັບສິນຂອງເອກະຊົນມາເປັນຊັບສິນຂອງລັດ ຫລື ລະຫວ່າງອົງການຈັດຕັ້ງຂອງລັດດ້ວຍກັນ ຫລື ຂອງລັດໄປເປັນຂອງເອກະຊົນນັ້ນ ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕ້ອງເອົາສັນຍາມອບ-ໂອນ ພ້ອມດ້ວຍເອກະສານອື່ນໆ ກ່ຽວກັບຊັບສິນດັ່ງກ່າວ ໄປຈົດທະບຽນໂອນກຳມະສິດ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 12. ເນື້ອໃນການຂຶ້ນທະບຽນ**

ການຂຶ້ນທະບຽນຊັບສິນຂອງລັດ ຕ້ອງໄດ້ກຳນົດແຈ້ງກ່ຽວກັບ ຊື່, ເຄື່ອງໝາຍຊັບສິນ, ຈຸດພິເສດທາງດ້ານເຕັກນິກ, ມູນຄ່າ, ການໄດ້ມາ, ຈຸດປະສົງຂອງການນຳໃຊ້ ແລະ ເວລາທີ່ເລີ່ມນຳໃຊ້. ຖ້າຫາກແມ່ນທີ່ດິນ ຫລື ເຮືອນ ໃຫ້ກຳນົດທີ່ຕັ້ງ, ລັກສະນະ ແລະ ເນື້ອທີ່.

**ມາດຕາ 13. ການນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ**

ການນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຈຸດປະສົງ ແລະ ເປົ້າໝາຍຂອງແຕ່ລະປະເພດຊັບສິນຂອງລັດດັ່ງນີ້ :

ການນຳໃຊ້ສາທາລະນະສົມບັດແມ່ນເພື່ອຈຸດປະສົງຮັບໃຊ້ສາທາລະນະຊົນ. ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ສາມາດໄດ້ຮັບສິດຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ສາທາລະນະສົມບັດດ້ວຍການເຊົ່າ ຫລື ສຳປະທານຕາມລະບຽບກົດໝາຍ. ຫ້າມເອົາສາທາລະນະສົມບັດເປັນສິນຄ້າ ຫລື ເປັນກຳມະສິດສ່ວນ ຕົວ, ບໍ່ໃຫ້ຢຶດ ຫລື ຮິບ. ສາທາລະນະສົມບັດບໍ່ມີອາຍຸຄວາມໃນການຮ້ອງຟ້ອງ.

ການນຳໃຊ້ລັດຖະສົມບັດ ແມ່ນເພື່ອຈຸດປະສົງຮັບໃຊ້ວຽກງານບໍລິຫານ-ວິຊາການ ແລະ ການລົງທຶນຂອງລັດ ຊຶ່ງສາມາດໂອນສິດຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້, ໂອນກຳມະສິດ, ຫັນເປັນສິນຄ້າ, ຖືກຢຶດ, ອາຍັດ ຫລື ຮິບໄດ້ ແລະ ມີອາຍຸຄວາມໃນການຮ້ອງຟ້ອງ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

ການນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດແຕ່ລະປະເພດ ຕ້ອງໃຫ້ຖືກຕາມຈຸດປະສົງ ແລະ ເປົ້າໝາຍ ຢ່າງມີການປະຢັດ, ຫ້າມນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ເວັ້ນເສຍແຕ່ກໍລະນີທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 14. ການປ່ຽນແປງສິດຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ຊັບສິນຂອງລັດ**

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ຮັບສິດຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ລວມທັງຊັບສິນຂອງໂຄງການຕ່າງໆ ທີ່ລັດໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫລືອຈາກພາຍໃນ ຫລື ຕ່າງປະເທດ ພາຍຫລັງທີ່ໄດ້ສິ້ນສຸດ, ໝົດໜ້າທີ່ ຫລື ໄດ້ປະຕິບັດໂຄງການສຳເລັດແລ້ວ

ຕ້ອງສົ່ງ-ມອບ ຊັບສິນທັງໝົດນັ້ນຄືນໃຫ້ລັດ ໂດຍແມ່ນກະຊວງການເງິນ, ພະແນກການເງິນ ຫລື ຫ້ອງການການເງິນ ສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກວດກາ, ຕີລາຄາ, ຂຶ້ນບັນຊີ, ຮັບ-ມອບ ຫລື ຖອນຄືນ.

ໃນກໍລະນີທີ່ຈະມີການຮື້ຖອນ, ສ້ອມແປງ ຫລື ປຸກສ້າງຂຶ້ນໃໝ່ນັ້ນ ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການກວດກາ ແລະ ເຫັນດີຈາກອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ກະຊວງການເງິນ, ພະແນກການເງິນ ຫລື ຫ້ອງການການເງິນ ເສຍກ່ອນ. ສໍາລັບວັດຖຸທີ່ຍັງມີຄ່າຈາກການມ້າງ ຫລື ຮື້ຖອນນັ້ນ ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການປະມູນຂາຍອອກ ແລ້ວມອບເງິນເຂົ້າງົບປະມານຂອງລັດໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

## ໝວດທີ 4

### ການປົກປັກຮັກສາ ແລະ ການພັດທະນາ ຊັບສິນຂອງລັດ

#### ມາດຕາ 15. ການປົກປັກຮັກສາ ຊັບສິນຂອງລັດ

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ຮັບສິດຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນໍາໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ມີພັນທະໃນການປົກປັກຮັກສາ, ສ້ອມແປງໃຫ້ຢູ່ໃນສະພາບທີ່ດີ, ບໍ່ໃຫ້ຕົກເຮ່ຍເສຍຫາຍ, ຕ້ອງຮັກສາປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບໃຫ້ເໝາະສົມ ຕາມມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຂອງແຕ່ລະປະເພດຊັບສິນ.

ຊັບສິນຂອງລັດທີ່ຢູ່ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນໍາໃຊ້ຂອງອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ຫາກເປ່ເພ, ເຊື່ອມຄຸ້ມໃຊ້ການບໍ່ໄດ້ ຫລື ບໍ່ຕ້ອງການນໍາໃຊ້ແລ້ວນັ້ນ ໃຫ້ຈັດຕັ້ງປະມູນຂາຍອອກ ໂດຍໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກອໍານາດການປົກຄອງ ແລະ ພະແນກການເງິນຂັ້ນຂອງຕົນ.

ສໍາລັບການພົບເຫັນວັດຖຸສິ່ງຂອງທີ່ມີຄ່າຢູ່ໜ້າດິນ, ໃຕ້ດິນ, ໜ້ານໍ້າ, ໃຕ້ນໍ້າ, ຊັບສິນຂອງຕົກເຮ່ຍທີ່ບໍ່ມີເຈົ້າຂອງ, ຊັບສິນທີ່ຖືກຢຶດ, ຮີບ ຫລື ຖອນຄືນ ຊຶ່ງໄດ້ກໍານົດເປັນຊັບສິນຂອງລັດ ຕາມກົດ ໝາຍວ່າດ້ວຍກໍາມະສິດນັ້ນ ຖ້າວ່າຊັບສິນດັ່ງກ່າວຫາກເປັນປະເພດສິນຄ້າ ແລະ ວັດຖຸທີ່ເສື່ອມຄຸ້ມ ຫລື ເປ່ເພໄວ ອົງການທີ່ຕົກລົງຖອນຄືນ, ອົງການປະຕິບັດຄໍາຕັດສິນຂອງສານ ຫລື ອົງການທີ່ໄດ້ຮັບສິດຄຸ້ມຄອງຊັບສິນດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງຂຶ້ນບັນຊີ ແລະ ປະເມີນລາຄາ ແລ້ວຈັດຕັ້ງການປະມູນຂາຍຢ່າງຮີບ ດ່ວນ. ລາຍຮັບທີ່ໄດ້ຈາກການປະມູນຂາຍຊັບສິນຂອງລັດ ຕ້ອງໄດ້ມອບເຂົ້າງົບປະມານຢ່າງຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

#### ມາດຕາ 16. ການຂຶ້ນແຜນປົກປັກຮັກສາ, ບູລະນະ ແລະ ສ້ອມແປງຊັບສິນຂອງລັດ

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ຮັບສິດຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນໍາໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ໃນຊຶ່ງເຂດບໍລິຫານ-ວິຊາການ ມີໜ້າທີ່ຂຶ້ນແຜນປົກປັກຮັກສາ, ບູລະນະ ແລະ ສ້ອມແປງຊັບ

ສິນຂອງລັດ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຂອງຕົນ ແລ້ວນຳສະເໜີຂໍການຕົກລົງ ຈາກອຳນາດການປົກຄອງຂັ້ນຂອງຕົນ ເພື່ອເອົາເຂົ້າແຜນງົບປະມານ ຕາມລະບຽບກົດ ໝາຍ.

**ມາດຕາ 17. ການພັດທະນາຊັບສິນຂອງລັດ**

ລັດຊຸກຍູ້ ແລະ ສົ່ງເສີມການພັດທະນາຊັບສິນຂອງລັດ ດ້ວຍການວາງນະໂຍບາຍ, ລະບຽບການ, ວິທີການ ແລະ ມາດຕະການຕ່າງໆ ໃຫ້ເໝາະສົມກັບແຕ່ລະປະເພດ ແລະ ລັກສະນະ ຂອງຊັບສິນ.

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ມີພັນທະໃນການພັດທະນາ ຊັບສິນດັ່ງກ່າວ ໃຫ້ມີຄຸນນະພາບດີ, ອຸດົມສົມບູນ ແລະ ຍືນຍົງ ແນໃສ່ຮັບໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດ ລວມຂອງຊາດ ຢ່າງຍາວນານ.

**ມາດຕາ 18. ການຂຶ້ນແຜນພັດທະນາຊັບສິນຂອງລັດ**

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ຮັບສິດຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ໃນ ຂົງເຂດບໍລິຫານ-ວິຊາການ ມີໜ້າທີ່ຂຶ້ນແຜນພັດທະນາຊັບສິນຂອງລັດ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການ ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຂອງຕົນ ແລ້ວນຳສະເໜີຂໍການຕົກລົງຈາກອຳນາດການປົກຄອງຂັ້ນ ຂອງຕົນ ເພື່ອເອົາເຂົ້າແຜນງົບປະມານ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

**ໝວດທີ 5**

**ການກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ຊັບສິນຂອງລັດ**

**ມາດຕາ 19. ອົງການກວດກາ ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ**

ອົງການກວດກາ ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ປະກອບມີ :

1. ກະຊວງການເງິນ ຊຶ່ງລັດຖະບານໄດ້ມອບສິດໃຫ້ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າໃນການກວດ ກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ລວມສູນເປັນເອກະພາບໃນທົ່ວປະເທດ.
2. ກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທຸກຂັ້ນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລັດ ຊຶ່ງເປັນຜູ້ກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບ ສິນຂອງລັດທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຂອງຕົນ.

**ມາດຕາ 20. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງການເງິນ**

ກະຊວງການເງິນ ຊຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າລັດຖະບານ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ໃນການກວດ ກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ດັ່ງນີ້ :

1. ຄົ້ນຄວ້າລະບຽບການກ່ຽວກັບການກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ເພື່ອນຳສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາ;
2. ກວດກາການຂຶ້ນບັນຊີ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ຊັບສິນຂອງລັດ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
3. ປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການອື່ນໆ ແລະ ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນກ່ຽວກັບການກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ;
4. ສະຫຼຸບລາຍງານຜົນຂອງການກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ໃຫ້ລັດຖະບານເປັນແຕ່ລະໄລຍະ;
5. ກໍ່ສ້າງ, ບຳລຸງ ແລະ ຍົກລະດັບວິຊາການດ້ານການກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ໃຫ້ແກ່ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ທີ່ເຮັດວຽກງານກວດກາ;
6. ປະຕິບັດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ອື່ນໆ ກ່ຽວກັບການກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 21. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທຸກ**

**ຂັ້ນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລັດ**

ກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທຸກຂັ້ນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລັດ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ໃນການກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ດັ່ງນີ້ :

1. ກວດກາການຂຶ້ນບັນຊີ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນຊັບສິນຂອງລັດ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຂອງຕົນ;
2. ກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຂອງຕົນ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍ;
3. ປະຕິບັດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ອື່ນໆ ກ່ຽວກັບການກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 22. ການກວດກາການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ຊັບສິນຂອງລັດ**

ການກວດກາຊັບສິນຂອງລັດ ແມ່ນການຕິດຕາມກວດກາ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້, ປົກປັກຮັກສາ ແລະ ພັດທະນາຊັບສິນຂອງລັດ ຂອງອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ຮັບສິດໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ ເພື່ອໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມຈຸດປະສົງ, ເປົ້າໝາຍ ແລະ ລະບຽບກົດໝາຍ.

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ຖືກກວດກາ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕ້ອງໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືແກ່ພະນັກງານກວດກາຊັບສິນຂອງລັດ.

**ມາດຕາ 23. ປະເພດການກວດກາຊັບສິນຂອງລັດ**

ການກວດກາຊັບສິນຂອງລັດມີ ສາມ ປະເພດ ດັ່ງນີ້ :

1. ການກວດກາຕາມລະບົບປົກກະຕິ;
2. ການກວດກາໂດຍແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ;
3. ການກວດກາແບບກະທັນຫັນ.

ການກວດກາຕາມລະບົບປົກກະຕິ ແມ່ນການກວດກາທີ່ດຳເນີນໄປຕາມແຜນການ ຢ່າງເປັນປະຈຳ ແລະ ມີກຳນົດເວລາອັນແນ່ນອນ.

ການກວດກາໂດຍແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ ແມ່ນການກວດກາອກແຜນການເມື່ອເຫັນ ວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ ຊຶ່ງແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ທີ່ຈະຖືກກວດກາ ຊາບລ່ວງໜ້າ.

ການກວດກາແບບກະທັນຫັນ ແມ່ນການກວດກາໂດຍຮີບດ່ວນ ຊຶ່ງບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ ທີ່ຖືກກວດກາຊາບລ່ວງໜ້າ.

ໃນການດຳເນີນການກວດກາຊັບສິນຂອງລັດນັ້ນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາຊັບສິນຂອງ ລັດ ຕ້ອງປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

**ມາດຕາ 24. ເນື້ອໃນຂອງການກວດກາ**

ການກວດກາຊັບສິນຂອງລັດ ມີເນື້ອໃນດັ່ງນີ້ :

1. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົດໝາຍ, ລະບຽບການຕ່າງໆ, ຈຸດປະສົງ ແລະ ເປົ້າໝາຍ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ;
2. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຜູກພັນ ແລະ ເນື້ອໃນອື່ນໆຂອງສັນຍາ ລວມທັງເອກະ ສານທີ່ພົວພັນກັບການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ;
3. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການ ກ່ຽວກັບການປົກປັກຮັກສາ, ພັດທະນາ ແລະ ປະສິດທິຜົນ ຂອງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ;

**ໝວດທີ 6**

**ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ, ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ**

**ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ**

**ມາດຕາ 25. ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ**

ຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບຊັບສິນຂອງລັດ ມີສອງປະເພດ ຄື : ຂໍ້ຂັດແຍ່ງທີ່ມີລັກສະນະບໍລິ ຫານ ແລະ ຂໍ້ຂັດແຍ່ງທີ່ມີລັກສະນະທາງແພ່ງ ຫລື ທາງອາຍາ.

ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບຊັບສິນຂອງລັດ ທີ່ມີລັກສະນະບໍລິຫານ ເຊັ່ນ : ການ ຄອບຄອງແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ, ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຈຸດປະສົງ,

ເປົ້າໝາຍ ຫລື ລະບຽບກົດໝາຍ ແມ່ນໜ້າທີ່ຂອງຂະແໜງການເງິນ ໂດຍສົມທົບກັບອຳນາດການປົກຄອງ ແລະ ອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນຜູ້ພິຈາລະນາແກ້ໄຂ.

ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບຊັບສິນຂອງລັດ ທີ່ມີລັກສະນະທາງແພ່ງ ຫລື ທາງອາຍາ ເຊັ່ນ: ການບໍ່ປະຕິບັດຕາມສັນຍາ, ການປອມແປງເອກະສານ ຫລື ການຍ້າຍອກເອົາຊັບສິນຂອງລັດນັ້ນ ແມ່ນໜ້າທີ່ຂອງສານປະຊາຊົນເປັນຜູ້ພິຈາລະນາຕັດສິນ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

**ມາດຕາ 26. ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ**

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ໂດຍຖືກຕ້ອງຕາມຈຸດ ປະສົງ, ເປົ້າໝາຍ ແລະ ລະບຽບກົດໝາຍ, ປົກປັກຮັກສາ ແລະ ພັດທະນາຊັບສິນຂອງລັດ ຢ່າງມີປະສິດທິຜົນນັ້ນ ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ຫລື ນະໂຍບາຍອື່ນໆ ຊຶ່ງລັດຖະບານເປັນຜູ້ກຳນົດ.

**ມາດຕາ 27. ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ**

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ລະເມີດລະບຽບ ແລະ ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ຈະຖືກປະຕິບັດມາດຕະການຕັກເຕືອນ, ສຶກສາອົບຮົມ, ຮັບຜິດຊອບທາງແພ່ງ ຫລື ລົງໂທດທາງອາຍາຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ ເບົາ ຫລື ໜັກ.

ນອກຈາກໂທດຕົ້ນຕໍ ທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງນີ້ແລ້ວ ຜູ້ກະທຳຜິດອາດຈະໄດ້ຮັບໂທດເພີ່ມ ເຊັ່ນ : ຖືກໂຈະການໃຫ້ອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ, ຖອນໃບອະນຸຍາດນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດ ຫລື ຮິບພາຫະນະ ແລະ ອຸປະກອນທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການກະທຳຜິດ.

**ມາດຕາ 28. ມາດຕະການຕັກເຕືອນ ແລະ ສຶກສາອົບຮົມ**

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນໃດ ຫາກໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍສະບັບນີ້ ທີ່ມີລັກສະນະເບົາ ເຊັ່ນ : ຄອບຄອງ, ນຳໃຊ້ຊັບສິນຂອງລັດໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ, ປົກປັກຮັກສາ ຫລື ພັດທະນາຊັບສິນຂອງລັດ ບໍ່ຖືກຈຸດປະສົງ, ເປົ້າໝາຍ ຫລື ລະບຽບກົດໝາຍ ຊຶ່ງບໍ່ມີຜົນເສຍຫາຍຢ່າງຫລວງຫລາຍນັ້ນ ຈະຖືກຕັກເຕືອນ, ສຶກສາອົບຮົມ ແລະ ໃຫ້ຢຸດເຊົາການລະເມີດດັ່ງກ່າວ.

**ມາດຕາ 29. ມາດຕະການໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍ**

ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫລື ບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ເຮັດໃຫ້ຊັບສິນຂອງລັດເປ່ເພ ຫລື ເສຍຫາຍ ຍ້ອນລະເມີດລະບຽບກົດໝາຍ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍ ທີ່ຕົນໄດ້ກໍ່ຂຶ້ນ.

**ມາດຕາ 30. ມາດຕະການທາງອາຍາ**

ບຸກຄົນໃດ ທີ່ໄດ້ກະທຳຜິດທາງອາຍາຕໍ່ຊັບສິນຂອງລັດ ເຊັ່ນ : ປອມແປງເອກະສານ, ລັກ, ສີ່ໂກງ, ຍັກຍອກ, ທຳລາຍຊັບສິນຂອງລັດ, ຊຸດຄົ້ນ ຫລື ເຄື່ອນຍ້າຍຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍນັ້ນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກ່ຽວຂ້ອງສາມາດຍຶດ ຫລື ອາຍັດ ຊັບສິນດັ່ງກ່າວໄວ້ ເພື່ອດຳເນີນຄະດີ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

ພະນັກງານ ຫລື ລັດຖະກອນ ທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍຄວາມລັບທາງລັດຖະການ ກ່ຽວກັບຊັບສິນຂອງລັດ ຈະຖືກປະຕິບັດວິໄນ ຫລື ຈະຖືກລົງໂທດຕາມກົດໝາຍ. ໃນກໍລະນີທີ່ມີການກະທຳຜິດ ເຊັ່ນ : ການສວຍໃຊ້ໜ້າທີ່ຕຳແໜ່ງ, ໃຊ້ອຳນາດເກີນຂອບເຂດ, ຮັບສິນບິນ, ເກັບລາຍຮັບແລ້ວບໍ່ຖອກເຂົ້າຄັງເງິນຂອງລັດ ດ້ວຍຮູບການໃດໜຶ່ງ ເພື່ອຫາຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ, ກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍແກ່ຜົນປະໂຫຍດຂອງລັດ, ລວມໝູ່ ຫລື ບຸກຄົນ ຈະຖືກລົງໂທດທາງອາຍາ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ ເບົາ ຫລື ໜັກ ພ້ອມທັງໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທັງໝົດທີ່ຕົນໄດ້ກໍ່ຂຶ້ນ.

**ໝວດທີ 7  
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ**

**ມາດຕາ 31. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ**

ລັດຖະບານແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົດໝາຍສະບັບນີ້.

**ມາດຕາ 32. ຜົນສັກສິດ**

ກົດໝາຍສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ພາຍຫລັງ ຫົກສິບ ວັນ ນັບແຕ່ມີປະທານປະເທດແຫ່ງ ສປປ ລາວ ອອກລັດຖະດຳລັດ ປະກາດໃຊ້ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ທຸກຂໍ້ກຳນົດ ແລະ ບົດບັນຍັດ ທີ່ຂັດກັບກົດໝາຍສະບັບນີ້ ລ້ວນແຕ່ຖືກຍົກເລີກ.

ປະທານສະພາແຫ່ງຊາດ

ສະໝານ ວິຍະເກດ

